



ISTITUTO COMPRENSIVO "RINA DURANTE"
MELENDUGNO - BORGAGNE

Scuola dell'infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado
Sede amministrativa: Via San Giovanni, 1 - 73026 MELENDUGNO Tel. 0832.834021 - Fax 0832.837175
Ambito 18 Codice Meccanografico: LEIC829006 - Codice fiscale 80010880757
Sito web: www.icsmelendugno.edu.it - e mail: leic829006@istruzione.it
e-mail certifica: leic829006@pec.istruzione.it



AGLI ATTI

AL SITOWEB

**ALBO PRETORIO
ONLINE**

CUP: H72G20000300007
CIG: Z3F2D40325

OGGETTO: Determina a contrarre fornitura kit pubblicitario mediante affidamento diretto sul MePA Fesr 10.8.6A-FESRPON-PU-2020-332 "Smart Class"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso del Ministero dell'Istruzione prot. n. 4878 del 17/04/2020 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6A – “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;
- VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti n. 2 verbale n. 12 del 20/04/2020 di approvazione degli Obiettivi e delle azioni afferenti l’inoltro del Piano del suindicato Progetto;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 16 verbale n. 3 del 21/04/2020 di approvazione degli Obiettivi e delle azioni afferenti l’inoltro del Piano del suindicato Progetto;
- VISTO** l’inoltro per via telematica del Piano da parte dell’I.C. “Rina Durante” di Melendugno in data 22/04/2020;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID/10459 del 05/05/2020 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della Istituzione Scolastica per il Progetto cod. 10.8.6A-FESRPON-PU-2020-332 per l’importo di € 13.000,00;
- VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni»

- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;
- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D. Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante «*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*» e in particolare l'art. 4 c. 4 che recita «*Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste*»;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il «*Regolamento d'istituto per l'attività negoziale, la gestione del fondo economale e la gestione del patrimonio e degli inventari*»;
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2020 approvato con delibera n. 73 del 13/12/2019;
- VISTO** il Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18;
- VISTA** la nota operativa del Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali del Ministero dell'Istruzione, n.562 del 28/03/2020;
- RILEVATA** l'esigenza di fornire degli idonei supporti digitali agli alunni che ne sono privi, per consentire loro di usufruire della didattica a distanza;
- TENUTO CONTO** che l'emergenza sanitaria da Covid-19, diffusasi su tutto il territorio nazionale ha determinato la sospensione delle attività didattiche in presenza per il corrente anno scolastico;
- RITENUTO** necessario procedere all'acquisto di Notebook per gli alunni che ne sono sprovvisti al fine di realizzare la didattica a distanza;
- CONSIDERATO** che ai sensi delle norme sopra richiamate le istituzioni scolastiche sono tenute a provvedere ai propri approvvigionamenti relativi a acquisti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite CONSIP spa (art.1 comma 512 legge 208/2015) o attraverso lo strumento delle convenzioni, ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le esigenze essenziali poste dagli appalti da affidare o, comunque attraverso l'altro strumento messo a disposizione da CONSIP e rappresentato dal mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
- PRESO ATTO** che sulla piattaforma *CONSIP* non sono attive convenzioni i cui prodotti soddisfino le caratteristiche tecniche richieste;
- CONSIDERATO** che «*per ogni progetto cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo o dal Fondo Sociale di Sviluppo Regionale, il beneficiario è tenuto a svolgere una specifica azione di informazione, sensibilizzazione e pubblicità, sostenuta da risorse dedicate. Sussiste altresì, l'obbligo di apposizione di targhette con logo, codice progetto e indicazione del fondo su tutti i beni acquistati con il FESR*»;
- CONSIDERATO** che la scuola intende acquisire n. 1 targa pubblicitaria da apporre in vista nei locali della scuola e di targhette adesive da apporre sulle attrezzature acquistate con il FESR;
- CONSIDERATO** che l'importo complessivo stimato della fornitura di è pari a **euro 130,00 (IVA inclusa)**;
- CONSIDERATO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero/00), trattandosi di sola fornitura di beni;
- CONSIDERATO** che l'importo di spesa per la fornitura in oggetto è al di sotto di quanto previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

- ACCERTATO** che la spesa per la fornitura in oggetto sarà imputata, nel Programma Annuale E.F. 2020, alla categoria di destinazione **A03-Didattica**, come espressamente specificato nella nota autorizzativa del FESR 10.8.6A-FESRPON-PU-2020-332 “Smart Class” del Ministero dell’Istruzione ufficio IV – autorità di gestione prot. A00DGEFID-10459 del 05/05/2020, dopo opportuna variazione al bilancio;
- VISTE** le offerte presenti sul MePA tra le quali in particolare quella presentata dalla ditta RDM SOLUZIONI di San Massimo (CB) risulta soddisfare completamente le esigenze della scuola;
- RITENUTO** che il D.S. Avv. Anna Rita Carati, risulta pienamente idonea a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall’art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all’incarico in questione;
- VISTO** l’art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall’art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

nell’osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della legalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa, che sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Art. 1

si autorizza l’avvio della procedura per l’acquisto di n. 1 targa pubblicitaria e n. 40 targhette adesive da apporre sulla attrezzatura acquistata per il FESR di cui all’oggetto.

Art. 2

L’acquisizione della fornitura avverrà con affidamento diretto ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e del D.I. 129/2018, mediante Ordine Diretto di Acquisto sul MePA alla ditta RDM Soluzioni di San Massimo (CB).

Art. 3

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull’Attività **A03** che presenta un’adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria, avuto riguardo al finanziamento di cui alla nota AOODGEFID-10459 del 05/05/2020, concernente l’autorizzazione del progetto FESR 10.8.6A-FESRPON-PU-2020-332 “Smart Class” e sarà pari ad un massimo di € 106,56 iva esclusa.

Art. 4

L’appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 135 e successive modifiche, consapevole che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto;

Art.5

Si procederà alla liquidazione di quanto dovuto alla ditta fornitrice su presentazione di regolare fattura elettronica, previo riscontro per qualità della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti e acquisizione DURC regolare e verifica di non inadempienza da parte di questa Amministrazione scolastica, con i fondi assegnati dal D.M. 187 del 26 marzo 2020, concernente il riparto dei finanziamenti previsti dall’articolo 120, comma 5, del D.L. 18/2020;

Art. 6

Si designa, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico avv. Anna Rita Carati.

Art. 7

La presente determinazione sarà resa pubblica mediante inserimento sull’albo online della scuola e sul sito web www.icsmelendugno.it nella sezione PON, e in amministrazione trasparente nella sezione bandi di gara e contratti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Avv. Anna Rita CARATI